

Zapraszamy na szkolenie

"Decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu

– postępowanie administracyjne"

Poznań, 19 września 2019 r.

Program szkolenia:

1. Wprowadzenie

a) źródła prawa

- ważniejsze ustawy (kpa; o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym; ustawa o gospodarce nieruchomościami; ustawa o ochronie gruntów rolnych i leśnych; ustawa o drogach publicznych; ustawa o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko)
- ważniejsze akty wykonawcze (rozporządzenie w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego; rozporządzenie w sprawie oznaczeń i nazewnictwa stosowanych w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz w decyzji o warunkach zabudowy; rozporządzenie w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko);

b) rola orzecznictwa organów odwoławczych i sądów administracyjnych

2. Sprawy wymagające wydania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu

a) ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego

b) ustalenie sposobu zagospodarowania terenu i warunków zabudowy dla inwestycji innych, niż inwestycje celu publicznego

3. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu a:

a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego

b) projekt planu miejscowego

- c) plan miejscowy
- d) „uchwała krajobrazowa”

4. Wpływ przepisów ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko na postępowania w sprawach decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu

- a) konsekwencje pierwszeństwa decyzji środowiskowej wobec decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu
- b) ocena oddziaływania przedsięwzięcia na obszar Natura 2000 przeprowadzana przez organ właściwy do wydania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu

5. Organy właściwe w sprawach wydania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu

- a) organy właściwe do orzekania w I instancji
- b) organy współdziałające
- c) organy odwoławcze
- d) przekazanie sprawy według właściwości

6. Uczestnicy postępowania

- a) strony postępowania
- b) organizacje społeczne

7. Postępowania w sprawach wydania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu

- a) wszczęcie postępowania
 - treść wniosku i załączniki (czy wniosek może dotyczyć części działki)
 - wezwanie do usunięcia braków
 - ustalenie stron postępowania
 - zawiadomienie o wszczęciu postępowania
 - ustalenie warunków zabudowy dla inwestycji już zrealizowanej – legalizacja samowoli budowlanej
 - jak postąpić, gdy w stosunku do tej samej działki różni inwestorzy złożą wnioski o wydanie warunków zabudowy
- b) terminy załatwiania spraw i skutki ich przekroczenia
- c) analiza obszarowa i wyznaczenie parametrów zabudowy
 - prawidłowe wyznaczenie obszaru analizowanego (kiedy obszar analizowany należy powiększyć)
 - mapa wymagana do wyznaczenia obszaru analizowanego
 - front działki (prawidłowe ustalenie jego szerokości i w konsekwencji wielkości obszaru analizowanego)
 - jaką zabudowę należy uwzględnić w analizie obszarowej (problem budynków posadowionych nielegalnie)

- funkcja zabudowy i zagospodarowania terenu (czy zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna jest kontynuacją zabudowy zagrodowej)
- cechy zabudowy i zagospodarowania terenu
 - określenie linii zabudowy (obowiązująca a nieprzekraczalna linia zabudowy)
 - wyznaczenie wielkości powierzchni nowej zabudowy w stosunku do powierzchni działki albo terenu
 - wyznaczenie szerokości elewacji frontowej
 - wyznaczenie wysokości górnej krawędzi elewacji frontowej, jej gzymsu lub attyki
 - udział powierzchni biologicznie czynnej
 - wymagana ilość miejsc parkingowych
- d) dostęp do drogi publicznej
- e) uzbrowienie terenu
- f) zgoda na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne
- g) zgodność z przepisami odrębnymi
- h) postępowanie uzgodnieniowe
- i) zawieszenie postępowania
- j) postanowienia wydawane w toku postępowania
- k) zakończenie postępowania
 - obowiązki organu związane z zakończeniem postępowania
 - szczegółowe omówienie decyzji wydawanych w sprawach ustalenia warunków zabudowy i zagospodarowania terenu
 - przeniesienie decyzji na inną osobę
 - stwierdzenie wygaśnięcia decyzji
 - umorzenie postępowania
 - uzupełnienie, sprostowanie, wyjaśnienie treści decyzji

8. Postępowanie odwoławcze (i zażaleniowe)

- a) wszczęcie postępowania
 - obowiązki organu I instancji związane z wniesieniem odwołania/zażalenia
 - samokontrola organu I instancji
- b) postępowanie przed organem odwoławczym
 - omówienie najczęściej popełnianych przez organy I instancji błędów powodujących wadliwość ich rozstrzygnięć
 - postępowanie wyjaśniające
 - skutki cofnięcia odwołania/zażalenia
- c) zakończenie postępowania

Szkolenie poprowadzi: **Paula Januszewska - Klimczak**

Członek etatowy Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie oraz radca prawny w Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Warszawie. Prawnik z wieloletnim doświadczeniem zawodowym, zdobytym między innymi w trakcie pracy w Biurze Rzecznika Praw Obywatelskich i Samorządowym Kolegium Odwoławczym w Warszawie. Obecnie jako członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie od wielu lat orzeka i występuje przed sądami administracyjnymi w sprawach administracyjnych związanych z procesami inwestycyjnymi, w tym w sprawach dotyczących warunków zabudowy i zagospodarowania terenu oraz decyzji środowiskowych.

Informacje organizacyjne:

Termin i czas trwania szkolenia: Poznań, 19 września 2019 r., w godzinach 10.00 – 16.00.

Miejsce organizacji szkolenia: Zostanie wskazane na 7 dni przed szkoleniem.

Koszt szkolenia: 590 zł netto/os. Przy zgłoszeniu min 5 osób, opust w wysokości 10%.

Podatek VAT nie zostanie naliczony, jeżeli szkolenie finansowane jest w min. 70% ze środków publicznych oraz pod warunkiem podpisania oświadczenia o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych.

Cena podstawowa obejmuje: udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe, certyfikat ukończenia szkolenia, serwis kawowy oraz lunch.

Płatność:

- dla sektora prywatnego: na podstawie faktury pro-forma najpóźniej na 2 dni przed terminem szkolenia,
- dla sektora publicznego: na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni po szkoleniu.

Tryb przyjmowania zgłoszeń: Wypełnioną (i podpisaną przez osobę upoważnioną) Kartę zgłoszenia (skan) oraz informację o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych, prosimy przesłać na adres: szkolenia@szkolenia-prawne.pl lub faxem na numer 22 247 81 56 w terminie do 9 września 2019 r.

Kontakt: Agnieszka Kuźdub, tel. 607 744 074, e-mail: szkolenia@szkolenia-prawne.pl