

Zapraszamy na szkolenie online

**"Obowiązki pełnomocnika zawodowego po przebudowie postępowania cywilnego
ze szczególnym uwzględnieniem elektronizacji postępowania"**

Szkolenie online, 12 września 2022 r.

Celem szkolenia jest przedstawienie aktualnych wymogów procesowych co do czynności pełnomocników procesowych, skutków ich niezachowania, możliwości sanacji błędów. Przedmiotem szkolenia będzie omówienie aktualnego stanu prawnego w zakresie przepisów regulujących czynności stron i ich pełnomocników z uwzględnieniem istotnego orzecznictwa sądów i stanowisk doktryny, które zachowały aktualność po zmianie Kodeksu postępowania cywilnego, wprowadzonej ustawą z dnia 4.7.2019 r. oraz zmianach dokonanych w procedurze cywilnej i ustawach z nią związanych w 2020 i 2021 r.

Program szkolenia:

1. Wprowadzenie. Kształt postępowania cywilnego po nowelizacji z 2019 r. (7 listopada 2019 r.)
2. Zmiany w zakresie właściwości sądu. Wpływ udziału konsumenta na właściwość sądu.
3. Przygotowanie pozwu, odpowiedzi na pozew oraz pism przygotowawczych przez zawodowych pełnomocników i konsekwencje niespełnienia tych wymagań:
 - a. Realizacja wymogów formalnych pisma ze szczególnym uwzględnieniem właściwego przedstawiania roszczeń oraz zarzutów procesowych i materialnoprawnych,
 - b. Postulat zwięzłości pisma procesowego,
 - c. Zasady zwrotu pisma procesowego.

4. Doręczenie pisma procesowego ze szczególnym uwzględnieniem odpisu pozwu (art. 139¹ k.p.c.).
5. Doręczenia elektroniczne oraz składanie pism procesowych przez Internet.
- 6. Posiedzenie niejawne, posiedzenie przygotowawcze oraz rozprawa:**
 - a. Cel i przebieg postępowania przygotowawczego,
 - b. Plan rozprawy i jego znaczenie procesowe,
 - c. Rozprawa zdalna,
 - d. Rozpoznanie merytoryczne sprawy na posiedzeniu niejawnym.
7. Nowe instytucje procedury cywilnej i ich znaczenie dla przebiegu procesu:
 - a. Wstępny osąd sprawy (art. 156¹ k.p.c.),
 - b. Oczywista bezzasadność powództwa (art. 191¹ k.p.c.).
- 8. Zmiany w przepisach o postępowaniu dowodowym – czynności stron i sądu w postępowaniu dowodowym:**
 - a. Wnioski dowodowe i ich wymogi formalne,
 - b. Dowód z zeznań świadka na piśmie,
 - c. Pominięcie dowodu. Dowód spóźniony,
 - d. Znaczenie postanowienia i jego obligatoryjna treść,
 - e. Dowód z dokumentu,
 - f. Dowód z opinii biegłego.
- 9. Zarzuty materialnoprawne ze szczególnym uwzględnieniem zarzutu potrącenia.**
10. Sposób dokonywania zmian przedmiotowych powództwa i ich dopuszczalność.
11. Wniosek o uzasadnienie orzeczenia oraz jego wymogi formalne. Uzasadnienie orzeczeń.
12. Zmiany w zakresie zaskarżania orzeczeń w toku postępowania.
- 13. Apelacja i postępowanie między instancyjne:**
 - a. Praktyczne uwagi dotyczące zarzutów i wniosków apelacji,
 - b. Znaczenie zastrzeżeń co do procedowania sądu w oparciu o treść art. 162 k.p.c.,
 - c. Wnioski dowodowe w postępowaniu apelacyjnym.
14. Postępowanie nakazowe i upominawcze oraz postępowanie uproszczone po zmianach.

15. Zasadnicze zmiany w zakresie kosztów sądowych oraz procesowych:

- a. Braki fiskalne pism procesowych i ich skutki,
- b. Wnioski „kosztowe” składane w toku sprawy,
- c. Treść orzeczeń „kosztowych” sądu i ich zaskarżalność.

Szkolenie poprowadzi: **Sędzia Wojciech Wójcik**

Sędzia Sądu Apelacyjnego we Wrocławiu. Sędzia z długoletnim stażem zawodowym w sprawach cywilnych i wieczystoksięgowych. Autor wielu pytań prawnych przedstawionych Sądowi Najwyższemu z zakresu prawa cywilnego, wieczystoksięgowego oraz hipotek. Doświadczony wykładowca na szkoleniach dla praktyków. Wykłada m.in. dla Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury.

Informacje organizacyjne:

Termin i czas trwania szkolenia: 12 września 2022 r., w godzinach 9.30 - 15.30.

Miejsce organizacji szkolenia: Platforma online.

Koszt szkolenia: 690 zł netto/os.

Podatek VAT nie zostanie naliczony, jeżeli szkolenie finansowane jest w min. 70% ze środków publicznych oraz pod warunkiem podpisania oświadczenia o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych.

Cena szkolenia online obejmuje: udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe w formie elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

Płatność:

- dla sektora prywatnego: na podstawie faktury pro-forma najpóźniej na 2 dni przed terminem szkolenia,
- dla sektora publicznego: na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni po szkoleniu.

Tryb przyjmowania zgłoszeń: Wypełnioną (i podpisaną przez osobę upoważnioną) Kartę zgłoszenia (skan) oraz informację o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych, prosimy przesłać na adres: szkolenia@szkolenia-prawne.pl lub faxem na numer 22 247 81 56 **w terminie do 2 września 2022 r.**

Kontakt: Agnieszka Kuźdub, tel. 607 744 074, e-mail: szkolenia@szkolenia-prawne.pl