

Zapraszamy na szkolenie online

"Lista wierzytelności i spis wierzytelności w KRZ"

Szkolenie online, 18 maja 2023 r.

Program szkolenia:

Lista wierzytelności

1. Zgłaszanie wierzytelności w KRZ.
2. Weryfikacja zgłoszonych wierzytelności:
 - 2.1. Zgłoszenia wierzytelności w KRZ; wyjątki w tradycyjnej formie;
 - 2.2. Bolączki KRZ. Do których akt trafi zgłoszenie? Czy dla zgłoszenia utworzy się teczka?
 - 2.3. Weryfikacja wymogów formalnych – co jest, a co nie jest brakiem?
 - 2.4. Opłata od spóźnionego zgłoszenia wierzytelności;
 - 2.5. Wezwanie do uzupełnienia braków i zwrot zgłoszenia w KRZ – jak doręczyć, o czym pouczyć?
 - 2.6. Weryfikacja merytoryczna. Co gdy nie przedłożono oryginałów dokumentów?
 - 2.7. Wierzyciel spółki – art. 299 k.s.h. a upadłość konsumencka;
 - 2.8. Dezaktywacja dostępu do akt w przypadku prawomocnego zwrotu zgłoszenia.
3. Sporządzenie listy wierzytelności w KRZ krok po kroku:
 - 3.1. Wprowadzenie danych wierzycieli;
 - 3.2. Wprowadzanie poszczególnych wierzytelności;
 - 3.3. Uzasadnienie odmowy uznania wierzytelności;
 - 3.4. Przekazanie projektu listy upadłemu w KRZ;
 - 3.5. Procedura przekazania listy wierzytelności sędziemu-komisarzowi oraz obwieszczenie o liście.
4. Zaskarżenie listy wierzytelności w KRZ:
 - 4.1. Sprzeciw do listy wierzytelności w KRZ;
 - 4.2. Prekluzja dowodowa? Art. 258 p.u.;
 - 4.3. Stanowisko syndyka do sprzeciwu;
 - 4.4. Zażalenie na postanowienie wydane w wyniku rozpoznania sprzeciwu;
 - 4.5. Art. 145 p.u. – kiedy można kontynuować proces wszczęty przed ogłoszeniem upadłości?

5. Uzupełniające listy wierzytelności.
6. Cesje i spłaty wierzytelności na różnych etapach postępowania upadłościowego.

Spis wierzytelności

1. Spis wierzytelności i spis wierzytelności spornych – wprowadzenie.
2. Zawartość spisów.
3. Sporządzenie spisów w KRZ krok po kroku:
 - 3.1. Dane wierzyciela;
 - 3.2. Kategorie;
 - 3.3. Wysokość wierzytelności; uprawnienie do głosowania;
 - 3.4. Problemy występujące w praktyce;
 - 3.5. Czy potwierdzać saldo z wierzycielami?
4. Kwestionowanie treści spisu – czynności organu postępowania.
5. PZU 2.0 – prowadzenie akt w systemie KRZ oraz udzielanie dostępu do akt wierzycielom.

Szkolenie poprowadzi: radca prawny Piotr Zimmerman

Radca prawny, partner i założyciel kancelarii Zimmerman, Sierakowski i Partnerzy. Kancelaria Radców Prawnych i Adwokatów, dawniej Zimmerman i Wspólnicy sp. k., licencjonowany doradca restrukturyzacyjny, współzałożyciel i Prezes Zarządu Zimmerman Filipiak Restrukturyzacja S.A. Specjalizuje się w prawie upadłościowym i restrukturyzacji oraz prawie spółek handlowych. Był sędzią sądów upadłościowych w Warszawie i Szczecinie (1995-2006), wieloletni sędzia-komisarz w największych postępowaniach upadłościowych w Polsce. Od 2012 r. brał udział w pracach kolejnych Zespołów Ministra Sprawiedliwości Ds. Nowelizacji Prawa Upadłościowego i Naprawczego. Znajduje się w gronie twórców nowej ustawy Prawo restrukturyzacyjne, które weszło w życie w 2016 r. Lider w specjalizacji Prawo upadłościowe i naprawcze w rankingu Kancelarii Prawniczych Rzeczypospolitej od 2008 r.

Prowadzi działalność dydaktyczną. Występuje jako prelegent na konferencjach poświęconych tematyce prawa upadłościowego i naprawczego oraz prawa spółek. Jest autorem siedmiu wydań „Komentarza do prawa upadłościowego i naprawczego” (Wydawnictwo C.H. Beck) oraz jednym z autorów publikacji „Prawo restrukturyzacyjne i upadłościowe. System Prawa Handlowego. Tom 6.” Artykuły Piotra Zimmermana ukazują się w prasie specjalistycznej polskiej i międzynarodowej.

Informacje organizacyjne:

Termin i czas trwania szkolenia: 18 maja 2023 r., w godzinach 10.00 - 16.00.

Miejsce organizacji szkolenia: Platforma online.

Koszt szkolenia: 890 zł netto/os.

Podatek VAT nie zostanie naliczony, jeżeli szkolenie finansowane jest w min. 70% ze środków publicznych oraz pod warunkiem podpisania oświadczenia o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych.

Cena szkolenia online obejmuje: udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe w formie elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

Płatność:

- dla sektora prywatnego: na podstawie faktury pro-forma najpóźniej na 2 dni przed terminem szkolenia,
- dla sektora publicznego: na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni po szkoleniu.

Tryb przyjmowania zgłoszeń: Wypełnioną (i podpisaną przez osobę upoważnioną) Kartę zgłoszenia (skan) oraz informację o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych, prosimy przesłać na adres: szkolenia@szkolenia-prawne.pl lub faxem na numer 22 247 81 56 w terminie do 10 maja 2023 r.

Kontakt: Agnieszka Kuźdub, tel. 607 744 074, e-mail: szkolenia@szkolenia-prawne.pl